

Styret

Dato: 06.12.2019 09:00

Sted: Vallø

Notat:

Eventuelle forfall meldes sekretæren på mobil 916 38 409 evt.
på e-post jorgen@rense.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

<Sted> 02.12.2019

For leder i Styret, Bjørn Kåre Sevik

Jørgen Fidjeland
Daglig leder

Saksliste

Referatsaker

Saker til behandling

27/19 Styrerapport 4-2019	3
28/19 Møte- og aktivitetsplan 2020	8
29/19 Lønnsregulering - Daglig leder	10
30/19 Etiske retningslinjer og varslingsrutiner	11
31/19 Møte med Vallø velforening	15

Eventuelt

TØNSBERG RENSEANLEGG IKS

Arkivsak-dok. 18/00061-27
Saksbehandler Jørgen Fidjeland

Saksgang
Styret

Møtedato
06.12.2019

STYRERAPPORT 4-2019**Forslag til vedtak:**

Saken tas til orientering

Vedlegg:

Skriv inn vedlegg her

SAKSFRAMSTILLING

Styrerapport nr. 4/2019 **September 2019 – November 2019**

Daglig leder skal i henhold til selskapsavtalens § 10 gi styret underretning om selskapets virksomhet, stilling og resultatutvikling minst hver tredje måned. Lov om interkommunale selskaper angir sammen med forarbeidene til loven hva styret bør få underretning om.

1. Økonomi**Driftsregnskap**

Driftsregnskapet er pr. 30.11.19. Foreløpig ligger vi an til et mindreforbruk i forhold til budsjett.

Liste: Ansvar - Tjeneste - Konto	Budsjett (endr.)	Siste 12 mnd.	Period. budsj.	Regnskap i år	Forbruk %	% hittil i fjor
ALLE	59 089	57 541	54 165	49 236	83,32	84,58
> 10000 Fellesutgifter	3 360	2 721	3 080	2 322	69,11	85,43
> 11000 Pumpeverksted	0	-21	0	-39	0,00	90,52
> 12000 Ledningsnett	725	2 750	665	1 566	216,03	47,28
> 13000 Pumpestasjoner	6 460	4 442	5 940	4 994	77,07	111,22
> 14000 Renseanlegg	45 879	45 487	42 056	40 112	87,43	87,34
> 15000 Septikmottak	2 665	2 162	2 425	281	10,61	-43,06

Låneutgifter

Det er budsjettetert med en rente på 3 % for 2019. Flytende rente er for tiden: 2,15 % (110 mill.) og 2,39 % (10 mill.). Vi har ingen lån med fast rente.

2. Driftsresultater**Oppfyllelse av rensekrav**

Fosfor:

Rensekravet 90 % renseseffekt som gjennomsnitt for året.

Hittil i år er resultatet på 90 % (inkl. overløp)

Basert på tidligere års resultater er prognosen 90%

Organisk stoff:

I 2019 tar vi noen flere prøver enn tidligere. Vi kan nå ha 5 prøver pr. år som ikke klare rensekravet. Vi tar 1 døgnblandprøve hver 8 dag som analyseres mht. til KOF og BOF₅. Tidligere tok vi prøve hver 14 dag.

Antall prøver hittil i år: 36

Antall prøver som har klart kravet: 35

Omløp ved RA, overløp ved pumpestasjoner

Hittil i år har vi fått tilført 30% mer vann enn på samme tid i fjor. Ved renseanlegget har vi ikke reelt overløpsdrift. Alt vann som kommer til anlegget passerer forbehandling hvor vi tar ut søppel, papir, fett og sand.

I vinter hadde vi for mye i omløp i renseanlegget. Det er gjennomført tiltak for å bedre dette.

6 % av vannmengden hittil i år passerte kun forbehandling og gikk i omløp rundt renseprosessen. Mengden som går i omløp regnes med i renseresultatet.

Vi har hatt kapasitetsproblemer ved renseanlegget i oktober og november. Dette skyldes hovedsakelig at biomedie blir tyngre når vi får mye utrånnet vann frem til anlegget. Biomedie vil dermed legge seg rundt utløpssilene og delvis blokkere disse slik at kapasiteten går ned. Vi vil sammen med driftsassistansen vurdere tiltak som vi kan iverksette før neste høst.

Vi ligger nå helt på grensen i forhold til rensekravet. Men basert på resultater fra desember måned tidligere år, er det sannsynlig at vi klare kravet.

Utslipp fra pumpestasjoner	Timer med utslipp	Kg Fosfor	Kg fosfor i % av tilført RA
Hittil i år	1040	780	1,9 %

I tabellen er det tatt med både utslipp pga. planlagt vedlikeholdsstopp og utslipp pga. manglende pumpekapasitet eller driftsstans

Vi har krav på mindre enn 2% utslipp fra pumpestasjoner fra og med 2020. Vi er i tett dialog med kommunene om tiltak for å minske vannmengdene til anlegget.

Slam

Alle prøver viser analyseresultater innenfor angitte verdier i slamforskriften Slam brukes i landbruket innenfor grensene angitt i klasse II. Prøver hittil i år ligger også innenfor de strengere kravene til klasse I.

Forhold til naboer / brukere

Det har ikke vært klager på lukt fra renseanlegget i perioden.

Vi har sammen med styreleder hatt møte med Vallø velforening. Det orienteres om dette i egen sak.

Spesielle hendelser

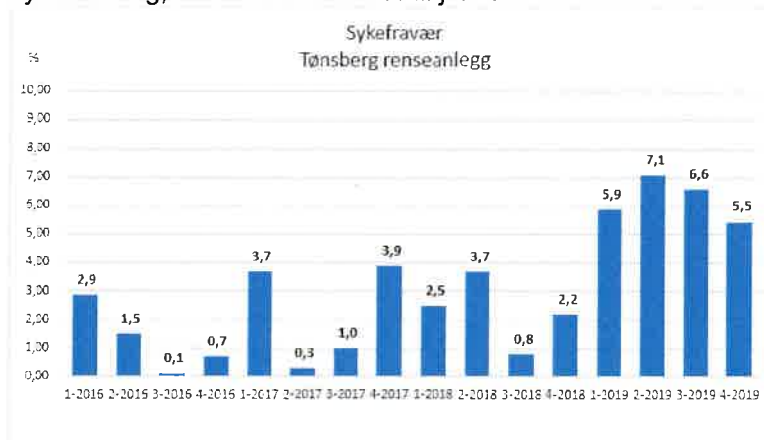
Vi har hatt en 3 dagers vedlikeholdsstopp på P12 Jarlsberg. Tiltaket var varslet til Fylkesmannen. Dette var tiltak som vi hadde avtalt med Tønsberg om å utføre før overtagelse.

3. HMS

Sykefravær

Sykefravær hittil i år: 6,4 %, herav korttid 0,8%.

Vi har hatt en person som gått over et halvt år i hhv 50%, 60% og 100% sykemelding, Han er nå tilbake i full jobb.



Figuren viser utvikling i sykefravær pr. kvartal 2016-2019

Status HMS-arbeid

Registrerte avvik i perioden:

Arbeidsmiljø: 4

Ytre miljø: 2

Andre: 1

Klager: 0

H₂S

3 av avvikene for arbeidsmiljø er knyttet til H₂S-problematikk inne i renseanlegget. Problemet har vært stort de siste 3-4 årene og oppstår når det er tørt og varmt i bakken slik at temperaturen på vannet kommer over 12 grader. (august-oktober)

Vi har flere ganger måtte stenge av deler av bassenghallen pga. høye verdier. Vi har hatt en dialog med bedriftshelsetjenesten. De har vært på befaring og er tilfreds med de tiltak vi iverksetter.

Tiltaksplan

Tiltak	Fremdrift
Ansatte bruker bærbare målere	Utført
Regelverk gjennomgått i plenum	Utført
Endre påslippspunkt av rejeaktvann (stor kilde til H ₂ S)	Utført
Tilsette Nutriox på P9 (reduserer dannelse av H ₂ S)	Utført
Tildekke flere luktkilder med gummimatter	Utført
Bedre avtrekk i utsatte områder	2020 (ny ventilasjon)
Flytte dosering av Nutriox til annen pumpe stasjon	Vurderes i 2020
Tilsette jern på innløp for å binde H ₂ S	Vurderes i 2020
Bruke jern i stedet for aluminium som fellingskjemikalium på sommeren	Vurderes i 2020
Pumpe inn friskt vann fra Aulielva i flere pumpe stasjoner	Vurderes i 2020

Hente inn erfaringer fra andre steder vedr. H2S fra slakterier	2020
--	------

En av hendelsene vedr. Ytre miljø skyldes en entreprenør som jobbet for Tønsberg kommune som slo en spunt gjennom vårt rør til P20. Det medførte stopp i 2 dager.

4. Utvikling innen fagområdet

Nytt fra myndighetene

IKS-loven er endret pr. 1.11.2019. Endringen er stort sett tilpassing av henvisning til nye paragrafer i kommuneloven.

Bestemmelser om låneopptak er flyttet fra en forskrift til selve loven: Dersom en eierkommune er i ROBEK-registeret, må departementet (fylkesmannen) godkjenne låneopptak.

Forslag til ny forvaltningslov er på høring. Får ikke betydning for oss siden vi ikke utøver offentlig myndighet.

Miljødirektoratet har bedt fylkesmennene skjerpe praksis med å stille krav til sekundærrensing (biologisk rensetrinn) Alle anlegg over 10 000 personer får nå krav om at dette skal være implementert innen 7år. I Vestfold betyr det at også Larvik, Sandefjord, Horten og Holmestrand får tilsvarende krav som oss.

Nytt fra NORSK VANN / KS-Bedrift

KS-Bedrift skal ha ekstraordinær generalforsamling 10.12 der de foreslår å bytte navn til «Samfunnsbedriftene»

Samarbeid med kommunene.

Det er avholdt møte og befaring med Tønsberg kommune i forbindelse med at de overtar ledninger og pumpestasjoner fra nyttår

5. Greve Biogass

Bestillerselskap

Tønsberg renseanlegg er nå ikke lenger eier i Greve Biogass. Dette eierskapet er overtatt av kommunene. Dette skjedde den 25.10.2019. Samtidig ble Grenland Vestfold Bestiller stiftet (GVB). Her Tønsberg Renseanlegg på eiersiden. Marit Sibbern er styrerepresentant som er foreslått av rep.skap leder i Tønsberg renseanlegg.

GVB skal overta ansvaret for oppfølging av dagens kontrakt med Lindum og gjennomføre en konkurranse for en ny kontrakt.

Styret i GVB har ikke hatt sitt første møte ennå. Etter avtale med styreleder i GVB er det avholdt et møte med alle slameierne (Holmestrand, Horten, Tønsberg RA, Sandefjord, Larvik, Siljan, Skien, Bamble).

Det ble her lagt opp til en foreløpig fremdriftsplan (som ikke er behandlet i styret til GVB):

Nov 19	Opprette arbeidsgruppe (Tbg renseanlegg er representert)
1.12.19	Arb. Gruppe leverer grovmasket behovsanalyse
Mars 2020	Arrangere dialogkonferanse med potensielle leverandører
Aug/sep -20	Kunngjøre annonse
1.9.2021	Dagens avtale utløper – ny avtale må være på plass

6. Referatsaker

Innkjøp over kr 100 000

Kjøp av kalk

Vi skal ha nytt anbud på kjøp av kalk. Konkurransen annonseres. Basert på tidligere erfaringer og andres erfaringer, får vi imidlertid ikke mer enn 1 tilbud. Prisnivået forventes å være som i dag, justert for prisstigning. Det er bedt om pris på en rammeavtale for 2 år med mulighet til forlengelse i ytterligere 2 år.

Kjøp av laboratorietjenester

Det er inngått avtale med VestfoldLab om kjøp av laboratorietjenester i perioden 1.12.2020 til 31.12.2023. Vi fikk 2 tilbud. Svært jevnt mht. pris.

Kjøp av forsikringstjenester

Det er avholdt konkurranse om anskaffelse av forsikringstjenester. Ny avtale er inngått med KLP. Vi fikk 3 tilbud der prisene var svært jevne. Prisnivået er økt med 30-40%. (Har nok vært litt underforsikret de første årene etter ombygging)

Kjøp av tjenester for akkreditert prøvetaking

Det er avholdt konkurranse om kjøp av tjenester for akkreditert prøvetaking og driftsassistanse. Avtalen gjelder for inntil 8 år med mulighet for 3 måneders gjensidig oppsigelse. Det er inngått ny avtale med COWI

Låneopptak – 3 mill.

Det er innhentet lånetilbud fra KLP og Kommunalbanken på lån i henhold til budsjett. Rentetilbudene var like, (2,41 % effektiv). KLP hadde for øvrig det mest fleksible tilbudet.

Oppfølging av vedtak

I møte den 2.9.2019 ble daglig leder bedt om å fremme sak om hvilken tariffavtale vi skal ha. Bakgrunnen for dette var tillitsvalgtes ønske om å bytte fra «Bedriftsavtalen» i KS-Bedrift til den vanlige kommunale avtalen i KS.

KS-Bedrift uttaler dette om saken:

Medlemmer i KS Bedrift innenfor vann og avløp MÅ tilknyttes Bedriftsavtalen. Dette fremgår både av Hovedavtalen Del A pkt. 4.8 (d), og av Bedriftsavtalen kap. 1 pkt.1

På bakgrunn av dette fremmes det ikke egen sak.

Viken bedriftshelsetjeneste skal den 3.12 behandle forslag om virksomhetsoverdragelse der de innlemmes i Bedriftshelsen AS i Sandefjord. De personene vi kjenner vil fortsatt være stasjonert i Vikens lokaler på Barkåker. Jeg tror dette er positivt i forhold til de tjenester de leverer til oss.

TØNSBERG RENSEANLEGG IKS

Arkivsak-dok. 18/00061-26
Saksbehandler Jørgen Fidjeland

Saksgang
Styret

Møtedato
06.12.2019

MØTE- OG AKTIVITETSPLAN 2020

Forslag til vedtak:

Forslag til møte- og aktivitetsplan for 2020 vedtas.

Vedlegg:

Møte- og aktivitetsplan 2020

SAKSFRAMSTILLING

BAKGRUNN

FAKTAGRUNNLAG

Antall forhåndsbestemte møter er redusert fra 5 til 4. Dette skyldes at regnskapet nå blir ferdigbehandlet i første møte (før 15. februar)

VURDERINGER

ALTERNATIVE LØSNINGER

TØNSBERG RENSEANLEGG IKS

MØTE- OG AKTIVITETSPLAN 2020

Møte	Dag/tid/sted	Aktivitet	Sakstyper - presentasjoner
1/20	Fredag 14. februar kl. 0900 VALLØ	Styremøte	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport til styret fra daglig leder - Regnskap 2019 - Drifts- og renseresultater 2019 - Årsmelding - Aktuelle saker
2/20	Mandag 8. juni kl. 0900 VALLØ	Styremøte	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport til styret fra daglig leder - Budsjettrammer for 2021 – foreløpige innspill - Aktuelle saker
320	Mandag 7. september kl. 0900 VALLØ	Styremøte	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport til styret fra daglig leder - Budsjett 2021 - Aktuelle saker
4/20	Mandag 23. november kl. 0900 VALLØ	Styremøte	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport til styret fra daglig leder - Aktuelle saker - Benchmarking 2019

Representantskapets møter 2020

Mandag 27. April kl. 0900 på VALLØ
Mandag 2. November kl. 0900 på VALLØ

TØNSBERG RENSEANLEGG IKS

Arkivsak-dok. 18/00061-25
Saksbehandler Jørgen Fidjeland

Saksgang
Styret

Møtedato
06.12.2019

LØNNSREGULERING - DAGLIG LEDER

Forslag til vedtak:

Saken fremmes uten innstilling

Vedlegg:

Skriv inn vedlegg her

SAKSFRAMSTILLING

BAKGRUNN

Styret fastsetter dagligleder lønn.

FAKTAGRUNNLAG

VURDERINGER

ALTERNATIVE LØSNINGER

TØNSBERG RENSEANLEGG IKS

Arkivsak-dok. 19/00042-1
Saksbehandler Jørgen Fidjeland

Saksgang
Styret

Møtedato
06.12.2019

ETISKE RETNINGSLINJER OG VARSLINGSRUTINER

Forslag til vedtak:

1. Forslag til etiske retningslinjer vedtas.
2. Varslingsrutiner tas til orientering

Vedlegg:

1. Forslag til nye etiske retningslinjer
2. Varslingsrutiner

SAKSFRAMSTILLING

BAKGRUNN

Alle virksomheter oppfordres til å utarbeide etiske retningslinjer. Retningslinjene skal bidra til at tilliten og omdømmet til selskapet ivaretas.

Styre og ansatte i samfunnsbedrifter er, og oppfattes som, representanter for bedriften. De forventes å ikke la egne interesser påvirke arbeidet eller tjenestene.

Bedriften skal på sin side sikre at den ansattes interesser ivaretas så langt som mulig, og ledere har et spesielt ansvar for å bidra til beskyttelse av ansatte som avdekker og rapporterer kritikkverdige forhold (varsling).

FAKTAGRUNNLAG

Etiske retningslinjer gjelder både for styret og ansatte og vedtas av styret. Varslingsrutinene gjelder for ansatte og fastsettes av daglig leder.

Arbeidsmiljølovens bestemmelser om varsling er endret. Endringene settes i kraft 1.1.2020. Det fremlagte forslag er i tråd med det kommende regelverket.

VURDERINGER

Etiske retningslinjer

Gjeldende retningslinjer ble vedtatt i 2008.

Som grunnleggende verdier fremholdes respekt, åpenhet, tillit og ærlighet. For ansatte var det viktig å få med ærlighet. De øvrige har vi hatt før.

Varslingsrutiner var tidligere en del av de etiske retningslinjene.

Det er strammet inn litt på ordlyd og kortet ned på enkelte avsnitt, men ellers er hovedtrekkene som tidligere.

Varslingsrutiner

Styreleder er gitt en rolle i varslingsrutinene. Ved intern varsling mot daglig leder, er det naturlig at styreleder behandler varslet. I tillegg til det som følger av loven, kan ansatte også varsle anonymt via Bedriftshelsetjenesten. Dette er avklart med Viken BHT.

Det er også lagt opp til at alle mottatte varsler skal rapporteres til styret. Men av personhensyn skal man som hovedregel ikke beskrive detaljer. Rapporteringen skal av samme grunn skje muntlig til styret.

ALTERNATIVE LØSNINGER

Forslaget er fremmet etter dialog med tillitsvalgt og øvrige ansatte.

Etiske retningslinjer rev. Nov. 2019

Prosess	Tønsberg RA / Rammevilkår / Styringsdokumenter
Godkjent dato	Nei
Endret dato	12.11.2019 (Jørgen Fidjeland)

Disse retningslinjer gjelder for styrets medlemmer og alle ansatte – også midlertidige ansatte og er en del av Tønsberg Renseanleggs arbeidsreglement

Alle har ansvar for å søke råd og veiledning hos nærmeste overordnede dersom han/hun er usikker på hva som er en forsvarlig praktisering av disse retningslinjer og arbeidsreglementet for øvrig.

Grunnleggende verdier

De etiske retningslinjene bygger på de grunnleggende verdiene – respekt, åpenhet, tillit og ærlighet.

Respekt

Vi holder alle mennesker som likeverdige, uavhengig av kjønn, seksuell legning, etnisitet, livssyn eller politisk overbevisning, og aksepterer ingen form for trakassering, diskriminering eller annen adferd som kan oppfattes som truende eller nedverdiggende.

Vi respekterer at kollegaer i perioder kan ha redusert arbeidskapasitet som følge av sykdom eller av andre grunner behøver spesiell tilrettelegging. Det samme gjelder for ansatte under opplæring.

Åpenhet og tillit

Ansatte og styremedlemmer legger vekt på at våre uttalelser, handlinger og vedtak skal være med på å bygge opp selskapets omdømme og tillit hos eierne og omverden for øvrig.

Vi tilstreber en åpen kultur internt og ut mot samfunnet.

Ansatte arbeider for å bygge opp gjensidig tillit kollegaer imellom gjennom å være ærlige, inkludere alle, ta innspill seriøst, støtte hverandre og gi oppmuntrende tilbakemeldinger.

Ingen utnytter sin stilling til å oppnå en utilbørlig personlig fordel.

Vi tar ikke imot eller legger til rette for å motta gaver, reiser, hotellopphold, rabatter eller andre ytelser eller tjenester som kan påvirke våre vurderinger eller handlinger, eller være i strid med straffelovens bestemmelser om korrupsjon. Dette gjelder imidlertid ikke gaver, rabatter og lignende av ubetydelig verdi og som naturlig hører hjemme i informasjonsutveksling og utvikling av samarbeid.

Reise- og oppholdsutgifter i faglig sammenheng dekkes av Tønsberg renseanlegg.

Ansatte kan ikke påberope seg selskapets innkjøps- eller rabattavtaler i forbindelse med personlige innkjøp hos selskapets leverandører.

Vi følger regelverket for offentlige anskaffelser.

Ansatte og styremedlemmer unngår situasjoner hvor det kan oppstå konflikt mellom deres egne personlige - økonomiske interesser og virksomhetens interesser.

Ærlighet

Ansatte er oppriktige i sin rapportering internt og eksternt slik at virksomheten kan fremstå med troverdighet både i forhold til økonomisk rapportering, rapportering på miljøparametere og arbeidsmiljø mv.

Ansatte forholder seg lojalt til styrevedtak og administrativt fattede beslutninger. Men det er ikke lojalt mot selskapet å bidra til å skjule kritikkverdige forhold.

Varsling

Ansatte som har mot til å varsle gir et positivt bidrag til virksomheten, fordi kritikkverdige forhold kan avdekkes og forbedres. Varsling skjer i henhold til våre varslingsrutiner.

Sikring av eiendeler og miljø

Alle ansatte bidrar til at Tønsberg renseanleggs eiendeler oppbevares og brukes på en forsvarlig måte slik at verdien ikke forringes unødige.

Driften av virksomheten innrettes slik at hensynet til miljøet ivaretas. Ved nyanskaffelser blir miljøhensyn vektlagt.

Maskiner og utstyr som tilhører Tønsberg renseanlegg kan lånes til ansatte dersom de er kvalifisert for å håndtere utstyret. Utstyr og maskiner kan likevel ikke benyttes i ervervs øyemed eller lånes videre til andre.

Vedtatt av styret i Tønsberg renseanlegg den xx.2019

VARSLINGSRUTINER

Prosess Tønsberg RA / Personal / Reglement

Godkjent dato 04.11.2019 (Jørgen Fidjeland)

Endret dato 29.10.2019 (Jørgen Fidjeland)

Hva er varsling	Varsling er å si fra om kritikkverdige forhold i virksomheten Bestemmelser om varsling finner du i arbeidsmiljøloven kap. 2 A. Varsling
Hva menes med kritikkverdige forhold	Forhold som er i strid med <ul style="list-style-type: none"> • lover og forskrifter • skriftlige etiske retningslinjer i virksomheten • etiske normer som det er bred tilslutning til i samfunnet f.eks. forhold som kan innebære <ul style="list-style-type: none"> ○ fare for liv og helse ○ fare for klima eller miljø ○ korrupsjon eller annen økonomisk kriminalitet ○ myndighetsmisbruk ○ uforsvarlig arbeidsmiljø ○ brudd på personopplysningsikkerheten
Rett til å varsle	Som arbeidstaker har du rett til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten og samtidig være beskyttet mot gjengjeldelse.
Oppfordring til å varsle	Varsling gir et positivt bidrag til virksomheten fordi kritikkverdige forhold kan avdekkes og forbedres. Det oppfordres derfor til å varsle når man oppdager kritikkverdige forhold i virksomheten.
Plikt til å varsle	Arbeidstaker skal: (AML § 2-3) <ul style="list-style-type: none"> • sørge for at arbeidsgiver eller verneombudet blir underrettet så snart arbeidstaker blir kjent med at det forekommer trakassering eller diskriminering på arbeidsplassen, • melde fra til arbeidsgiver dersom arbeidstaker blir skadet i arbeidet eller pådrar seg sykdom som arbeidstaker mener har sin grunn i arbeidet eller forholdene på arbeidsstedet,
Når skal jeg varsle	Når du har plikt til å varsle (jfr. punkt over) skal det skje straks du blir gjort oppmerksom på forholdet. For andre saker kan du selv bestemme når du ønsker å varsle.
Til hvem kan jeg varsle	Du kan alltid varsle internt (se punkt nedenfor) Du kan alltid varsle til offentlig myndighet (fylkesmannen, arbeidstilsynet, datatilsynet, kommuneoverlege etc.) Du kan, på visse vilkår, varsle media eller offentligheten for øvrig (se punkt nedenfor)

VARSLINGSRUTINER

Prosess Tønsberg RA / Personal / Reglement

Godkjent dato 04.11.2019 (Jørgen Fidjeland)

Endret dato 29.10.2019 (Jørgen Fidjeland)

<p>Intern varsling</p>	<p>Du kan varsle internt til en (eller flere) av disse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Daglig leder • Driftsleder • Styreleder eller • Via tillitsvalgt • Via verneombud • Via advokat • Via Bedriftshelsetjenesten
<p>Varsling til media</p> <p>- aktsom god tro</p> <p>- ha allmenn interesse</p> <p>- har grunn til å tro at det ikke er hensiktsmessig å varsle internt</p>	<p>Du kan varsle til media eller offentligheten for øvrig dersom</p> <ul style="list-style-type: none"> • du er i aktsom god tro på innholdet i varselet og • varselet gjelder kritikkverdige forhold som har allmenn interesse og • du først har varslet internt, eller har grunn til å tro at det ikke er hensiktsmessig <p>betyr eksempelvis at du skal være i god tro på at</p> <ul style="list-style-type: none"> • de faktiske opplysningene er riktige • at forholdet du varsler om reelt sett medfører fare, eller faktisk er et brudd på lov, tillatelse mv. <p>betyr eksempelvis at</p> <ul style="list-style-type: none"> • rene personkonflikter ikke skal bringes ut til offentligheten, <p>mens denne type saker kan ha allmenn interesse</p> <ul style="list-style-type: none"> • opplysninger om kriminelle forhold • det offentliges kontroll med tjenestene våre • kvaliteten på tjenestene våre eller produktene (slam) <p>betyr eksempelvis</p> <ul style="list-style-type: none"> • dersom opplysningene gjelder kriminelle- eller andre alvorlige forhold knyttet til leder(e) • dersom det er fare for bevisforspillelse og må handles raskt
<p>Hvordan varsle</p>	<p>Varsling kan skje både muntlig og skriftlig. Det er ikke krav til form eller innhold, men det er en stor fordel for videre oppfølging at varselet er så presist som mulig</p> <p>Vær tydelig på at dette er en varslersak og ikke bare en meningsytring</p>
<p>Kan jeg varsle anonymt</p>	<p>Ja. Men hovedregelen er at identitet til varsler skal være kjent for den som mottar varselet. Dette av hensyn til virksomhetens behov for å kunne undersøke saken grundigst mulig. Dette sikrer også et best mulig resultat.</p>

Prosess Tønsberg RA / Personal / Reglement

Godkjent dato 04.11.2019 (Jørgen Fidjeland)

Endret dato 29.10.2019 (Jørgen Fidjeland)

Hvordan behandles varselet	<p>Ved intern varsling vil hovedsakelig daglig leder behandle saken. Dersom varselet retter seg mot daglig leder, vil styreleder behandle saken.</p> <p>Daglig leder /styreleder skal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Straks bekrefte at varselet er mottatt • Påse at den som varsler har et tilfredsstillende arbeidsmiljø og iverksette tiltak for å hindre mulig gjengjeldelse • Behandle saken konfidensiell så langt det lar seg gjøre og ikke la fler enn nødvendig få vite varslers identitet. • Snarest mulig, og innen rimelig tid, foreta tilstrekkelig undersøkelse av saken • Gi tilbakemelding til varsler om status i saken • Dersom varsler ønsker konfidensialitet skal han/hun få vite om hvem som har kjennskap til varslers identitet
Tar jeg noen risiko ved å varsle	<p>Gjengjeldelse mot ansatt som varsler etter disse retningslinjer er forbudt (AML § 2 A-4)</p> <p>Arbeidsgiver skal dersom det er nødvendig, sørge for tiltak som er egnet til å forebygge gjengjeldelse.</p> <p>Dersom gjengjeldelse likevel skjer, skal du la styreleder få vite om det.</p>
Hensyn til den det varsles om	<p>Arbeidsgiver har også ansvar for å ivareta den det varsles om. Dette gjelder enten innholdet i varselet viser seg å være reelt eller ikke.</p> <p>Den det varsles om skal i utgangspunktet kunne få vite om varselet og kunne gi sin uttalelse til det. Denne praksis må imidlertid vurderes fra sak til sak, herunder vurdere fare for gjengjeldelse, bevisforspillelse mv.</p> <p>Dersom den det varsles om har fått vite om varselet, skal han/hun også få melding når saken er avsluttet.</p>
Rapportering til styret	<p>Alle mottatte varsler skal som hovedregel rapporteres til styret. Av hensyn til konfidensialitet skal orienteringen skje muntlig, og det skal ikke gis mer informasjon enn nødvendig.</p>

TØNSBERG RENSEANLEGG IKS

Arkivsak-dok. 19/00043-1
Saksbehandler Jørgen Fidjeland

Saksgang
Styret

Møtedato
06.12.2019

MØTE MED VALLØ VELFORENING

Forslag til vedtak:

Saken tas til orientering

Vedlegg:

Ingen vedlegg

SAKSFRAMSTILLING

BAKGRUNN

Vi hadde sammen med styreleder et møte med representanter fra velforeningen den 17.10.2019.

FAKTAGRUNNLAG

Velforeningen fremmet følgende hovedpunkter:

- Man er fortsatt plaget med lukt
Forholdene er ikke blitt bedre de siste årene – tvert om
- Ofte lukt fra ekstermottak av slam. Dette bør bygges inn
- Opplasting og utkjøring av slam på søndager bør stoppes
- Plassen der opplasting på traktor skjer genererer lukt og bør spyles oftere om sommeren.
- Utsendt informasjon til naboer i 2016 stemmer ikke lenger og det bør sendes ut ny.
 - Her var man bl.a. alt for optimistiske om når man skal kutte ut kalking og levere til Greve biogass.
- Det foregår tidvis tømning av septik i sandfang nærme naboer. Det bør stoppes.
- Septik-biler har for høy fart.

VURDERINGER

Vi gav uttrykk for at vi opplever dette året som vesentlig bedre enn tidligere. Dette gjelder spesielt forhold vedr. kalket slam. Installert biofilter har hatt mye å si.

Samtidig er vi klar over at det gamle ventilasjonsanlegget renses for dårlig. Spesielt i perioder med mye råttent vann inn på anlegget (gjelder spesielt i perioden aug- oktober) Sammen med lukt fra ekstermottaket for slam, har dette gitt se største luktplagene.

Lukt fra ekstermottaket er sterkest. Denne varer bare 5-10 minutter mens luka er åpen for tømning. Men når ventilasjonsanlegget renses for dårlig, henger denne lukta igjen etter at

luka til eksternt mottaket er stengt og opplevelsen blir derfor forsterket.

Tømming av septik i sandfang skjer når vi mottar vått slam fra andre, mindre renseanlegg, vesentlig fra Re kommune. Dette slammet er så tykt og har ofte filler etc. som skaper vanskeligheter i det ordinære mottaket.

Tiltaks- og fremdriftsplan

Vi planlegger følgende tiltak

Tiltak	Planlagt fremdrift
Sende ut informasjon til septikfirma om høy fart	Utført
Stoppe tømming av septik i sandfang nær naboer (Det planlegges en egen ordning på P9 Kilen for dette slammet)	Igangsett
Redusere på tømming opplasting og utkjøring av slam på søndager	Igangsett
Sende ut oppdatert informasjon til beboere på Vallø (ønsker å vente til vi har mer spesifikk oppstartsplan for ventilasjonsanlegg og for konkurranse om nytt biogassanlegg)	1 kvartal 2020
Nytt statusmøte med velforeningen	21.4.2020. kl 1200
Nytt ventilasjonsanlegg	2 kvartal 2020
Hyppigere spyling av opplastingsplass for slam	Sommeren 2020
Ny konkurranse om bygging av biogassanlegg for slam	Høsten 2020
Nytt biogassanlegg klart – stopp i kalking av slam ¹⁾	2023 ¹⁾

1) Fremdrift er pr. i dag usikker.

Inngåtte avtaler tilsier at vi må ut på ny anbudsrunde i løpet høsten 2020.

Anslagsvis vil en slik konkurranse ta 6-8 måneder.

Har videre forutsatt at et nytt behandlingsted kan stå klart 2 år etter inngått avtale.

Kalking av slam vil fortsatt være aktuelt som beredskap.

ALTERNATIVE LØSNINGER

Pr. i dag anses det som uaktuelt å etablere et eget biogassanlegg på Vallø.